

Compilare la sezione in base ai dati forniti con il modello f24, una volta finita la compilazione della sezione premere ok.

In questa fase viene eseguito un controllo sulla correttezza formale dei dati inseriti.

Nel caso di errore ci sarà una segnalazione in rosso e non si potrà proseguire...per esempio nel campo rateizzazione/mese nel caso di indicazione del mese di settembre bisognerà scrivere 0009 (il campo è composto da 4 valori)

Se si supera il controllo formale bisognerà premere il pulsante **“per compilare le altre sezioni torna al riepilogo”**...anche se non ci sono ulteriori sezioni da compilare

F24 periodico: sezione era X

https://telematici.agenziaentrate.gov.it/F24periodico/Servizio/SezErario.jsp

Home | Mappa del sito | RSS | English | FISCOonline | Esci

Cerca:  Vai

Contatta l'Agenzia

L'Agenzia | Il tuo profilo fiscale | Cosa devi fare | Strumenti | Documentazione | Servizi online

Servizi per | Ricevute | Software | Comunicazioni | CIVIS | PEC | MOSS | Consultazioni | Proposte | Servizi Ipotecari e Catastali | Profilo Utente | Assistenza |

Utente Autenticato

Ti trovi in: [La mia scrivania](#) - [Servizi per - Pagare](#) - [F24 periodico: introduzione](#) - [scelta modello](#) - [codice fiscale contribuente](#) - [inserimento dati anagrafici](#) - [riepilogo](#) - [sezione erario](#)

### F24 Periodico - Inserimento/modifica sezione Erario

Inserire i dati relativi alla sezione Erario e confermare premendo il tasto OK [Codice tributo: esempio di compilazione](#)  
[Elenco codici tributo ed ufficio](#)

SEZIONE ERARIO							
IMPOSTE DIRETTE - IVA - RITENUTE ALLA FONTE - ALTRI TRIBUTI E INTERESSI							
codice tributo	rateaz./regione prov./mese rif.	anno di riferimento	codice ufficio	codice atto	importi a debito versati	importi a credito compensati	Elimina
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>

OK

[Per compilare le altre sezioni torna al riepilogo](#)

Statistiche del sito | [Link utili](#) | [Redazione](#) | [Accessibilità](#) | [Privacy](#)  
Agenzia delle Entrate via Cristoforo Colombo n. 426 C/D 00145 Roma - Codice Fiscale e Partita Iva: 06363391001



Una volta terminato con tutte le sezioni e ritornati al riepilogo premere il pulsante **stampa** per avere copia del modello compilato.

F24 periodico: Riepilogo x

https://telematici.agenziaentrate.gov.it/F24periodico/Servizio/Riepilogo.jsp

BANCHE CASSE PREVIDENZA SISTEMI Revisione legale Tupla EMW Italia: Fascino... Enasarco PA Indice delle Pubblic... Google

**SEZIONE IMU ED ALTRI TRIBUTI LOCALI**

codice ente/ codice comune	ravv. immob. variati	acc. saldo	num. immobili	codice tributo	rateazione/ mese rif.	anno di riferimento	importi a debito versati	importi a credito compensati	detrazione	identificativo
-------------------------------	----------------------------	------------	------------------	----------------	--------------------------	------------------------	-----------------------------	---------------------------------	------------	----------------

[Modifica sezione Imu ed altri tributi locali](#)  
[Torna ad inizio pagina](#)

**SEZIONE INAIL**

codice sede	codice ditta	c.c.	numero di riferimento	causale	importi a debito versati	importi a credito compensati
-------------	--------------	------	--------------------------	---------	-----------------------------	---------------------------------

[Modifica sezione Inail](#)  
[Torna ad inizio pagina](#)

**SEZIONE ALTRI ENTI PREVIDENZIALI ED ASSICURATIVI**

codice ente	codice sede	causale contributo	codice posizione	Periodo di riferimento		importi a debito versati	importi a credito compensati
				da mese/anno	a mese/anno		

[Modifica sezione Altri Enti](#)  
[Torna ad inizio pagina](#)

**TOTALI IMPORTI PER SEZIONE**

Sezione	Totali importi a debito versati	Totali importi a credito compensati	Saldo
Erario	1,00		1,00
<b>Totale</b>	<b>1,00</b>		<b>1,00</b>

[Torna ad inizio pagina](#)  
Puoi procedere alla validazione [Stampa modello F24](#)

Statistiche del sito | Link utili | Redazione | Accessibilità | Privacy  
Agenzia delle Entrate via Cristoforo Colombo n. 426 C/D 00145 Roma - Codice Fiscale e Partita Iva: 06363391001

16:51  
19/10/2014


Una volta stampato il modello e controllato che sia compilato correttamente, premere il pulsante **"VALIDA F24"**


A questo punto se la delega presenta saldo a 0 viene richiesto l'inserimento del PIN ricevuto dall'Agenzia delle Entrate (formato da 10 numeri) e l'inserimento del nome attribuito (consigliamo per esempio di mettere un nome file del tipo "F2416102014"), se la delega invece è a pagamento bisogna inserire l'iban, PIN, nome del file e confermare.

F24 periodico: inserimen... x

← → ↻ 🏠 <https://telematici.agenziaentrate.gov.it/F24periodico/Servizio/CoordBanc.jsp> ☆ ☰

BANCHE CASSE PREVIDENZA SISTEMI 🔍 Revisione legale 🔍 Tupla 🔍 BMW Italia: Fascino... 🔍 Enasarco 🔍 PA Indice delle Pubblic... 🔍 Google

**agenzia entrate**  [Home](#) | [Mappa del sito](#) | [RSS](#) | [English](#) **FISCOonline** [Esci](#)

Cerca:  [Vai](#)  [Contatta l'Agenzia](#)

**L'Agenzia** | **Il tuo profilo fiscale** | **Cosa devi fare** | **Strumenti** | **Documentazione** | **Servizi online**

[Servizi per](#) | [Ricevute](#) | [Software](#) | [Comunicazioni](#) | [CIVIS](#) | [PEC](#) | [MOSS](#) | [Consultazioni](#) | [Proposte](#) | [Servizi Ipotecari e Catastali](#) | [Profilo Utente](#) | [Assistenza](#) |

Utente Autenticato:

Ti trovi in: [La mia scrivania](#) - [Servizi per](#) - [Pagare](#) - [F24 periodico: introduzione](#) - [scelta modello](#) - [codice fiscale contribuente](#) - [inserimento dati anagrafici](#) - [riepilogo](#) - [inserimento coordinate bancarie](#)

### F24 Periodico - Inserimento coordinate bancarie

Inserire i dati relativi alle coordinate bancarie e confermare premendo il tasto OK

Abi:  Cab:  Conto:  CIn:

[Torna al riepilogo](#)

[Statistiche del sito](#) | [Link utili](#) | [Redazione](#) | [Accessibilità](#) | [Privacy](#)

16:52  
10/10/2011

Una volta inviato bisogna stampare la ricevuta contenente il protocollo d'invio della delega.

A sinistra menù Servizi fisconline scegliere ricevute ed il sottomenù ricerca ricevute

The screenshot shows the Agenzia Entrate FISConline website interface. At the top, there is a navigation bar with the following items: "L'Agenzia", "Il tuo profilo fiscale", "Cosa devi fare", "Strumenti", "Documentazione", and "Servizi online". Below this, there is a search bar with the text "Cerca:" and a "Vai" button, along with a "Contatta l'Agenzia" button. The main content area is titled "Servizi Fisconline" and includes a list of services. The "Ricevute" service is selected and expanded, showing a sub-menu with "Ricerca ricevute" and "Ricerca invii effettuati". The "Ricerca ricevute" option is highlighted with a blue arrow. Below the sub-menu, there is a section titled "Ricevute" with the text: "Le attestazioni di avvenuto ricevimento dei documenti trasmessi per via telematica all'Agenzia delle Entrate, unica prova del loro avvenuto invio, sono disponibili in questa sezione." and "Le funzioni elencate qui a sinistra ne permettono la consultazione ed il download." The bottom of the screenshot shows the Windows taskbar with various application icons and the system clock displaying "16:55 10/10/2014".



Comparirà la seguente schermata.

Controllare lo stato di avanzamento del documento. Soprattutto verificare che NON sia stato scartato. Nel caso di scarto stampare il motivo di scarto e provvedere all' immediata sistemazione.

Nel caso di acquisizione del documento nella colonna ricevute ci sarà una cartellina gialla. Cliccare sulla cartellina **gialla CHIUSA**

https://telematici.agenziaentrate.gov.it/Ricevute/Servizio/ricevute.do

Vuoi salvare la password?

Home | Mappa d

Cerca:

Salva password No

L'Agenzia Il tuo profilo fiscale Cosa devi fare Strumenti Documentazione Servizi online

Servizi per | Ricevute | Software | Comunicazioni | CIVIS | PEC | MOSS | Consultazioni | Proposte | Servizi Ipotecari e Catastali | Profilo Utente | Assistenza |

Utente Autenticato:

Ti trovi in: [La mia scrivania](#) - [Ricevute](#) - [Ricerca ricevute](#) - [Lista ricevute](#)

### Lista ricevute

Per visualizzare o salvare le ricevute o le eventuali comunicazioni di scarto, occorre cliccare sul simbolo corrispondente alla riga nella quale viene indicato il protocollo attribuito al file inviato.

Il simbolo indica che la ricevuta non e' disponibile in quanto il file, pur essendo stato inviato dall'utente in sessione, contiene documenti autenticati da un altro utente.

Per il periodo dal 10/5/2014 al 10/10/2014 16:55:51 sono state trovate 1 ricevute

Protocollo	Tipo documento	Ricevuta	Stato	Nome file	Data invio	Inviante	Incaricato	Motivo di scarto della fornitura	Documenti		
									Totale	Acquisiti	Scartati
14100137323955934	F24A0		Elaborato	F24161014.FCF	01/10/2014				1	1	0

Statistiche del sito | Link utili | Redazione | Accessibilità | Privacy

Agenzia delle Entrate via Cristoforo Colombo n. 426 C/D 00145 Roma - Codice Fiscale e Partita Iva: 06363391001

https://telematici.agenziaentrate.gov.it/Ricevute/Servizio/Download?documento=ricevuta\_f&seriano=628911172

16:56 10/10/2014

Stampare il testo della ricevuta ed allegarla al modello f24 inviato

Services Telematici - Testo | x

https://telematici.agenziaentrate.gov.it/Ricevute/Servizio/Download?documento=ricevuta\_f&seriano=628911172

BANCHE CASSE PREVIDENZA SISTEMI Revisione legale Tupla EMW Italia: Fascino... Enasarco PA Indice delle Pubblic... Google

agenzia entrate Home Mappa del sito RSS English FISConline Esci

Cerca:  Vai Contatta l'Agenzia

L'Agenzia Il tuo profilo fiscale Cosa devi fare Strumenti Documentazione Servizi online

Servizi per | Ricevute | Software | Comunicazioni | CIVIS | PEC | MOSS | Consultazioni | Proposte | Servizi Ipotecari e Catastali | Profilo Utente | Assistenza |

Utente Autenticato:

Ti trovi in: [La mia scrivania](#) - [Ricevute](#) - [Ricerca ricevute](#) - Testo Messaggio

**SERVIZIO TELEMATICO INTERNET**

In data 01/10/2014 alle ore 13:32 il sistema Informativo dell'Agenzia delle Entrate ha attribuito il numero di protocollo 14100137323955934 al seguente file: F24161014.FCF contenente la richiesta di n. 1 pagamenti telematici.  
La predetta richiesta, che e' stata correttamente acquisita, e' relativa ai pagamenti di seguito riportati. Codice di riscontro della presente ricevuta: 937A36CE0CF0831C19A42F89F1FDAAC88384DDEA  
LJ, 01/10/2014

Protocollo del pagamento : 14100137323955934 prog. 000001  
Data versamento : 16-10-2014 Importo versamento : E. 0,00  
Successivamente, sara' reso disponibile l'esito dell'elaborazione.  
I pagamenti eseguiti con utilizzo di crediti in compensazione saranno oggetto di specifici controlli finalizzati alla verifica del rispetto dei requisiti previsti dalle vigenti disposizioni. L'eventuale esito negativo di tale controllo sara' successivamente reso disponibile con ulteriore ricevuta

[Torna alla lista delle ultime ricevute](#)

Si ricorda che qualora le impostazioni del browser non consentano l'esecuzione di javascript la stampa può essere effettuata tramite l'apposita funzione del browser stesso.

Statistiche del sito | [Link utili](#) | [Redazione](#) | [Accessibilità](#) | [Privacy](#)  
Agenzia delle Entrate via Cristoforo Colombo n. 426 C/D 00145 Roma - Codice Fiscale e Partita Iva: 06363391001

Windows taskbar: 16:56 10/10/2014

Per uscire da questa sezione e tornare al menù principale premere alternativamente i pulsanti "torna alla lista delle ultime ricevute" oppure "la mia scrivania"

Passata la data di scadenza (addebito) della delega per stampare la quietanza telematica sempre nel menù servizi fisconline scegliere **"consultazioni"** – **"cassetto fiscale"** – inserire il proprio codice pin

Accesso al Cassetto Fiscale

https://telematici.agenziaentrate.gov.it/CassettoFiscale/Cassetto/AccessoCassettoServlet

BANCHE CASSE PREVIDENZA SISTEMI Revisione legale Tupla BMW Italia: Fascino... Enasarco PA Indice delle Pubblic... Google

agenzia entrate

Home | Mappa del sito | RSS | English

FISCOonline

Esci

Cerca:  Vai

Contatta l'Agenzia

L'Agenzia Il tuo profilo fiscale Cosa devi fare Strumenti Documentazione Servizi online

Utente Autenticato

### Servizi Fisconline

- Servizi per
- Ricevute
- Software
- Comunicazioni
- CIVIS
- PEC
- Regime IVA mini One Stop Shop
- Consultazioni**

↳ Cassetto Fiscale

- Proposte
- Servizi Ipotecari e Catastali
- Profilo Utente
- Assistenza

## Cassetto Fiscale

### Autenticazione

Il **Cassetto fiscale** è il servizio che permette, previa autenticazione mediante codice PIN, di consultare i propri dati fiscali.

codice PIN:

### Organizzazione del servizio

Il servizio è organizzato nelle seguenti sezioni:

- ↳ **"Anagrafica"**, dove troverai i tuoi dati anagrafici e qualora presenti, i dati sui rappresentanti, sulle rappresentanze, sui depositari e sui depositanti e sulle società confluite.
- ↳ **"Dichiarazioni Fiscali"**, dove troverai i dati delle tue dichiarazioni a partire dall'anno d'imposta 1998 e, per ciascun modello di dichiarazione liquidata, potrai visualizzare, nei dettagli del modello, l'eventuale comunicazione contenente l'esito dei controlli effettuati in fase di liquidazione.
- ↳ **"Studi di Settore"**, dove troverai informazioni relative alle Anomalie telematiche riscontrate in sede di trasmissione della dichiarazione sulla base dei controlli telematici tra UNICO e i dati degli studi di settore; alle comunicazioni di anomalie nei dati comunicati ai fini degli studi di settore inviate ai contribuenti tramite lettera raccomandata (nel biennio 2012-2013) o ai relativi intermediari tramite il canale Entratel (nel biennio 2012-2013) o pubblicate direttamente sul Cassetto Fiscale (nel 2014); agli inviti a presentare i modelli studi di settore inviati ai contribuenti tramite lettera raccomandata; alle risposte inviate utilizzando la specifica procedura informatica, dal contribuente o dal suo intermediario, a fronte di "comunicazioni di anomalie" da studi di settore ricevute; alle segnalazioni inviate dal contribuente, anche per il tramite dell'intermediario, per comunicare eventuali giustificazioni in merito a situazioni di non congruità, non normalità e/o non coerenza; ai modelli degli studi di settore inviati in allegato al modello UNICO.

16:56 10/10/2014



Scegliere il menù "versamenti" – "modello f24" – nella schermata che compare scegliere l'annualità interessata.

Verrà visualizzato l'elenco dei modelli presentati nell'anno.

Premere il pulsante "lente di ingrandimento" relativo al modello che si vuole visualizzare/stampare

The screenshot shows the 'Cassetto Fiscale' web application interface. On the left, a navigation menu includes 'Anagrafica', 'Dichiarazioni Fiscali', 'Studi di Settore', 'Crediti IVA / Agevolazioni utilizzabili in compensazione', 'Comunicazioni', 'Rimborsi', and 'Versamenti'. The 'Versamenti' menu is selected, and a sub-menu shows 'Modello F24' highlighted. The main content area is titled 'Cassetto fiscale del contribuente' and 'Modello F24'. It features a 'Annualità disponibili' section with a slider showing years 2014, 2013, 2012, and 2011. Below this, there are search filters for 'Versamenti per CAUSALE' and 'Versamenti per ENTE IMPOSITORE'. A table at the bottom displays 11 tax payments for the year 2014, with columns for 'dettaglio', 'Numero Modelli F24', 'Data versamento', 'Saldo', 'Protocollo Telematico', and 'Quietanza'. The table shows various payment dates and amounts in Euro.

dettaglio	Numero Modelli F24	Data versamento	Saldo	Protocollo Telematico	Quietanza
1	1	27/12/2013	619,52 Euro	-	-
2	1	16/1/2014	1.442,18 Euro	-	-
3	1	21/1/2014	6,00 Euro	-	-
4	1	17/2/2014	836,91 Euro	-	-
5	1	24/2/2014	593,42 Euro	-	-
6	1	14/3/2014	86,77 Euro	-	-
7	1	14/3/2014	0,00 Euro	-	-
8	1	15/4/2014	218,41 Euro	-	-
9	1	15/5/2014	0,00 Euro	-	-
10	1	15/5/2014	1.575,72 Euro	-	-
11	1	16/6/2014	288,92 Euro	-	-
12	1	16/6/2014	0,00 Euro	-	-



A questo punto per poter stampare la delega cliccare sul **pdf** in alto a dx. si aprirà il modello f24.

Una volta stampato NON CHHIUDERE la schermata con la X (altrimenti il collegamento al sito dell'agenzia verrà chiuso totalmente) ma premere la freccia indietro per tornare alla schermata precedente.

A questo punto premere il pulsante "Chiudi cassetto fiscale" in basso a sx e se non ci sono ulteriori adempimenti uscire dal sito mediante il tasto esci in alto a dx

Utente Autenticato: BZZLSN63H03L736Q

### Cassetto Fiscale

- Anagrafica
- Dichiarazioni Fiscali
- Studi di Settore
- Crediti IVA / Agevolazioni utilizzabili in compensazione
- Comunicazioni
- Rimborsi
- Versamenti**

Modello F24

Annualità disponibili: 2014, 2013, 2012, 2011

Annualità disponibili

Versamento acquisito nell'anno 2014 effettuato in data 15/9/2014

Protocollo telematico assente data del versamento 15/9/2014  
Intermediario assente codice ABI 00068 codice CAB 34210  
Codice ufficio 030 codice atto assente

Ricerca quietanze

Il versamento si compone delle seguenti voci:

- ERARIO
- REGIONI
- INPS
- Totale versato

Importi in EURO

### Sezione ERARIO

Tributo	Rateazione Regione/Provincia	Importo a Debito	Importo a Credito
1655 RECUPERO DA PARTE DEL SOSTITUT. D'IMPOSTA SOMME EROGATE - ART. 1 D.L. N. 66/2014	Con la pres. 2014 fino ad inf. 0,00	0,00	80,98
<b>TOTALI</b>		<b>0,00</b>	<b>80,98</b>